



Concept notulen GMR-overleg met College van Bestuur 19 november 2018

	<u>AANWEZIG</u>		<u>AFWEZIG</u>		
voor de ouders/ leerlingen	Hr. J. Bruinooge	(SGLV)	Vacature	(FV)	
	Hr. K. Hoppener	(MC)			
	Hr. A. Huikeshoven	(DV)			
	Mw. F. Tiemersma	(GN)			
voor het personeel			Hr. R. Bohlmeijer	(VL)	
			Vacature	(SGLD)	
			Vacature	(VV'burg)	
			Mw. L. Al Bazi	(FV)	
		Hr. W. Korevaar <i>voorzitter</i>	(DV)	Vacature	(SGLD)
				Mw. L. Oortman	(SGLV)
		Mw. W. van Rest <i>secr</i>	(VL)		
	Mw. M. van Melle	(GN)			
	Hr. F. Stapel	(MC)			
			Vacature	(VV'burg)	
CvB	Hr. P. Lamers				
As BBOA	Hr. P. Moerland				
Notulist	Mw. I. van der Heyden				

1. Opening en vaststelling agenda

Vz opent om 20.25 uur het overleg en heet de aanwezigen welkom.

Vz meldt dat mevrouw Melle een collega vervangt en mevrouw Tiemersma samen met de heer De Goede het lidmaatschap ouder van GN vervult.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Vaststellen notulen GMR-overleg met CvB 3 juli 2018

Tekstueel:

Pag. 3, agendapunt 7d, onder het kopje statuut, wijzigen in: “we hebben een eenhoofdige CvB die alle portefeuilles heeft.”

Naar aanleiding van:

Pag. 3, agendapunt 8, regelgeving PTA's. Op verzoek legt **WvCvB** uit dat de regelgeving aangaande PTA's zeer complex/ingewikkeld is.

Publicatie:

De notulen worden met inachtneming van de tekstuele wijzigingen vastgesteld en kunnen gepubliceerd worden en mogen in het openbaar.

3. Besluitenlijst

Geen opmerking

4. Actiepuntenlijst

Geen opmerkingen.

5. Mededelingen

WvCvB heeft de volgende mededelingen:

- Per 1 oktober is een nieuwe rector op het Maartens aangesteld
- Per 1 februari zal een locatiedirecteur voor François Vatel worden aangesteld
- Samenwerkingsregio is op zoek naar directeur voor passend onderwijs.
-

6. Ingekomen stukken

Zie de agenda

7. Beantwoording op vragen van GMR door CvB

1) Gedragscode Spinoza Personeel

De GMR heeft de volgende opmerkingen:

- 3.7 en 3.8, tekstueel: daar staat "je mogen" in plaats van "je mag"
- handleiding: toon van het taalgebruik
- 3.7 en 3.8: informatie delen in sociaal media (betekent ook whatsapp groepen) moet in overleg met de persoon die hier verantwoordelijk voor is, de privacy officer: tekst aanpassen in minder verbod, maar meer voorschrift
- het is een gedragscode persoonsgegevens.

Het CvB neemt deze opmerkingen mee. **WvCvB** geeft aan dat deze gedragscode voor alle scholen geldt mits de school nog geen gedragscode hebben.

2) Beleidsagenda SHRM

De GMR heeft de volgende vragen:

- Wat is de rol van GMR?
- Wie neemt deel in de projectgroep en hoe is de samenstelling tot stand gekomen?

WvCvB antwoordt dat er leden van het SDO en mensen van verschillende scholen deelnemen in de projectgroep. Als er vanuit de GMR behoefte is, kan een GMR-lid deelnemen aan deze projectgroep, waardoor er een vroege participatie is.

- Wat is de termijnplanning en wanneer en hoe vaak vinden deze bijeenkomsten plaats?
WvCvB stuurt de planning naar de GMR. Lopende dit schooljaar zal de projectgroep een stuk voorleggen aan het CvB.

3) Professioneel statuut

Dit statuut is ter informatie.

Vz meldt dat er op pagina 3 de rol van de MR wordt genoemd. De MR heeft hierop geen advies of instemming. Het is een afspraak tussen de schoolleiding en het bestuur. **Vz** vraagt het CvB dit aan te passen.

WvCvB vindt dat het statuut wel aan de medezeggenschap moet worden voorgelegd. **WvBBOA** vult aan dat het statuut ter kennisgeving voor legt.

WvCvB licht nog toe dat Spinoza verplicht is een professioneel statuut te hebben.

4) MEMO ARBO beleidsplan

Aan het CvB wordt gevraagd worden wat de status is van dit stuk en waarom heeft de GMR dit stuk heeft gekregen?

WvCvB legt uit dat het plan ter informatie aan de GMR is voorgelegd. Aan de werkgroep wordt gevraagd hoe zij denken de vragen te beantwoorden.

De GMR geeft aan dat op veel scholen de werkplekken niet goed zijn. Ook zijn er nog andere arbo-klachten, zoals nagalm in de lokalen, slecht klimaat, geen frisse lucht, slechte stoelen.

5) Privacy binnen Spinoza

De GMR vraagt wat de kleurtjes betekenen. **WvCvB** antwoordt dat de kleurtjes geen betekenis hebben. De kleurtjes hadden eruit gekund.

6) Kaderbrief 2019-2020

Vz stelt voor om net als vorig jaar een digitaal stuk op de drive te plaatsen waarin iedereen zijn/haar vragen kan stellen en het CvB de antwoorden kan invullen. Het CvB gaat hiermee akkoord.

De Kaderbrief wordt pagina per pagina doorlopen en de GMR heeft de volgende vragen:

Pag.6: ziekteverzuim? **WvCvB** geeft aan dat dit een groot punt van aandacht is. Ook wordt gekeken naar de frequentie van ziekmeldingen en het kort verzuim.

Pag. 8: reserves opmaken? **WvCvB** zegt dat met de scholen afspraken zullen worden gemaakt dat men niet te veel overhoudt. Het beleid is opmaken waarvoor het bedoeld is.

Pag. 9, vervangingsbudget? **WvCvB** zegt dat er voor gezorgd zal worden dat dit budget niet te hoog oploopt. Het is ook het beleid van het ziekteverzuim.

Pag. 9, Strategisch HRM? **WvCvB** verwijst naar de beleidsagenda SHRM.

Pag. 9, punt 13: kritische toets; dit punt komt voort uit de mindere financiële periode van de voorgaande jaren. **WvCvB** geeft dat het CvB hier kritisch naar blijft kijken. Ook heeft er een kwaliteitsslag op het centraal bureau plaatsgevonden.

Pag.10: groei? **WvCvB** zegt dat deze cijfers door de directeuren zelf zijn gegeven. De demografische situatie is dat wij niet krimpen.

Pag. 11: liquiditeit is hoog? **WvCvB** meldt dat de liquiditeit altijd hoog zal zijn. Er zal niet worden belegd. Wel zal is er sprake zijn van negatieve rente bij de banken.

Pag. 16: de GMR begrijpt de kwijtschelding van de schuld van GCL. De GMR neemt het advies van de financiële commissie over om een vinger aan de pols te houden. **WvCvB** geeft aan dat het GCL dit jaar voldoende leerlingen heeft om financieel gezond te blijven.

Titel: innoveren? Dit komt niet terug in het document. **WvCvB** zegt dat kaderbrief naar de scholen gaat en op de scholen moet het gebeuren.

De kaderbrief komt in de volgende vergadering terug.

8. Rondvraag

Geen vragen.

9. Sluiting vergadering

Niets meer aan de orde zijnde sluit de vz om 21.30 uur de vergadering en bedankt de leden voor hun bijdrage.

Afkortingen:

AB	Algemeen bestuur
AB'er	Ambulant begeleider
ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
AOb	Algemene Onderwijsbond
BAC	Benoemingsadviescommissie
BAPO	Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen
BBOA	Bureau Bestuurlijke Ondersteuning en Administratie
BRIN	Registratienummer van de school
Cao	Collectieve Arbeidsovereenkomst
CvB	College van Bestuur
DB	Dagelijks bestuur
DGO	Decentraal Georganiseerd Overleg
DRD	Deelraad
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
fte	fulltime -equivalent
GPL	gemiddelde personeelslast, een getal waarmee de lumpsum wordt berekend
HR	Huishoudelijk Reglement
MAS	Maatschappelijke stage
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs
OC&W	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OP	Onderwijzend personeel
OPDC	Orthopedagogisch Didactisch Centrum
OOP	Onderwijs ondersteunend personeel
OPR	Ondersteuningsplanraad
P&O	Personeel & Organisatie
PR	Personeelsraad
RvT	Raad van Toezicht
SDO	Schooldirecteurenoverleg
Swv	Samenwerkingsverband
Swv ZHW	Samenwerkingsverband Zuid-Holland West
UWV	Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
WMS	Wet medezeggenschap op scholen
VBS	Vereniging van Bijzondere Scholen, één van de besturenkoepels in het VO.
VO	Voortgezet Onderwijs

VOION	Voortgezet Onderwijs in Ontwikkeling: Arbeidsmarkt en opleidingsfonds VO
VVE	Vereniging van eigenaren
WNU	Waarnemingsuren
Wv	Woordvoerder van
ZAT	Zorgadviesteam